

## BÁO CÁO

### **Tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan sắp xếp tổ chức bộ máy và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp**

Thực hiện Công văn số 732/SNV-XDCQ ngày 18/8/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nghị quyết, kết luận, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ chính trị, Ban Bí thư; UBND phường Trà Câu báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, như sau:

Phường Trà Câu được thành lập trên cơ sở nhập nguyên trạng diện tích tự nhiên, quy mô dân số của xã Phổ An, Phổ Thuận với phường Phổ Văn và phường Phổ Quang. Diện tích tự nhiên của phường Trà Câu: 54,463km<sup>2</sup>, quy mô dân số là 45.524 người; phía Bắc giáp với xã Lân Phong, phía Nam giáp với phường Đức Phổ, phía Tây giáp với xã Nguyễn Nghiêm, phía Đông giáp biển Đông.

#### **I. VIỆC TRIỂN KHAI CHÍNH SÁCH, PHÁP LUẬT LIÊN QUAN ĐẾN SẮP XẾP ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH CẤP XÃ**

##### **1. Việc triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã**

Đề tạo chuyển biến về nhận thức, hành động, sự quyết tâm, thống nhất của cả hệ thống chính trị từ cấp xã đến cơ sở, đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động và tạo được niềm tin, sự đồng thuận, ủng hộ của Nhân dân và dư luận xã hội; trong thời gian qua, Đảng ủy, HĐND, UBND phường đã tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng chủ trương của Trung ương và Tỉnh ủy, UBND tỉnh về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, nhất là chỉ đạo của Trung ương tại Kết luận số 121-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Kết luận số 126-KL/BCT, Kết luận số 127-KL/BCT, Kết luận số 137-KL/BCT của Bộ Chính trị, Ban Bí thư; Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Nghị quyết số 74/NQ-CP của Chính phủ; Quyết định số 759/QĐ-TTg ngày 14/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp và các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện của Tỉnh ủy, UBND tỉnh. Đồng thời, bắt tay ngay vào việc rà soát, triển khai thực hiện từng nội dung, nhiệm vụ được giao sau khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp ở địa phương.

##### **2. Các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai chủ trương sắp xếp đơn vị**

Hệ thống văn bản hướng dẫn thực hiện có lúc chưa đồng nhất hoặc chậm nên việc triển khai thực hiện bước đầu còn gặp nhiều khó khăn.

Cơ sở vật chất, trụ sở làm việc chưa đảm bảo để bố trí nhân sự làm việc; tâm lý cán bộ chưa ổn định, thiếu đồng bộ trong công tác triển khai, một số quy định còn chồng chéo, chưa rõ ràng giữa các văn bản hướng dẫn thi hành.

## **II. VỀ TỔ CHỨC BỘ MÁY, HOẠT ĐỘNG VÀ TÌNH HÌNH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI, BẢO ĐẢM QUỐC PHÒNG, AN NINH SAU SẮP XẾP**

### **1. Về sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức**

Thực hiện Kết luận số 3057-KL/TU ngày 20/6/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi và Phương án số 04-PA/TU ngày 29/5/2025 của Ban Thường vụ Thị ủy Đức Phổ (đã được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt); ngày 01/7/2025, UBND phường đã tham mưu cho HĐND phường phân bổ biên chế cho các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường, tổng số có 46 người/47 chỉ tiêu cán bộ, công chức, viên chức được giao (khuyết công chức trợ lý Ban Chỉ huy Quân sự), cụ thể:

- Cán bộ, công chức hành chính: 41 người/42 biên chế (*kể cả 07 đồng chí đã đăng ký nghỉ hưu, nghỉ việc theo Nghị định 178 trước ngày 01/7/2025*), trong đó Ban Chỉ huy Quân sự phường 02 người/03 biên chế;

- Viên chức Trung tâm cung ứng dịch vụ công: 05 người/05 biên chế.

UBND phường đã ban hành các quyết định tiếp nhận, bổ nhiệm và phân công công tác cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng Phương án số 04-PA/TU ngày 29/5/2025 của Ban Thường vụ Thị ủy Đức Phổ (cũ). Nhìn chung, việc bổ nhiệm và phân công công tác cho công chức tại cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường cơ bản theo phương án được phê duyệt và phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức, viên chức hiện có.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, UBND phường đã trình HĐND phường điều chỉnh số lượng biên chế của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường và quyết định điều động công tác một số công chức tại các cơ quan, đơn vị cho phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương; đồng thời quyết định cho 06 công chức nghỉ hưu, nghỉ việc theo theo Nghị định 178 (đã đăng ký trước ngày 01/7/2025).

Đến ngày 28/8/2025, cán bộ, công chức hành chính của phường có: 35 người/43 biên chế (*được giao theo Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 của HĐND tỉnh*), trong đó: cán bộ lãnh đạo và công chức các cơ quan chuyên môn có 33/39 người, thiếu 06 người; Ban Chỉ huy quân sự phường có 02/4 người, thiếu 02 người. Hiện nay, tất cả các chức danh lãnh đạo HĐND, UBND được được bố trí đủ theo quy định; tất cả cán bộ, công chức, viên chức của phường đều được bố trí nhiệm vụ phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo. Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cơ bản ổn định và chấp hành nghiêm túc sự phân công, công tác của cấp thẩm quyền.

Số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã cũ (02 xã 02 phường) chuyển đến UBND phường Trà Câu là: 25 người. Việc sắp xếp người hoạt động

không chuyên trách cấp xã theo chỉ đạo của cấp thẩm quyền, đảm bảo nguồn nhân lực hỗ trợ, phục vụ cho hoạt động của cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các phòng chuyên môn thuộc UBND phường sau sắp xếp.

**\* Khó khăn, bất cập**

- Sau khi sắp xếp đơn vị hành chính, quy mô dân số và diện tích tự nhiên được tăng lên, phạm vi địa bàn quản lý quá rộng, khối lượng công việc về thủ tục hành chính, nhu cầu sử dụng dịch vụ công tăng đáng kể..., nhưng số lượng công chức hiện nay còn thiếu (35/43) nên khó khăn trong việc phân công nhiệm vụ cho công chức; nhiều công chức phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ, làm tăng áp lực công việc, ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính.

- Nhiều vị trí việc làm không có công chức chuyên môn (giáo dục, y tế, chuyển đổi số) hoặc chỉ có 01 chức chuyên môn nhưng lĩnh vực quá rộng; trình độ chuyên môn của một số cán bộ, công chức có mặt còn hạn chế, có mặt chưa theo kịp với nhiệm vụ của chính quyền địa phương 02 cấp.

**2. Về bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, phương tiện, trang thiết bị làm việc, xử lý trụ sở đôi dư...**

Sau sắp xếp đơn vị hành chính: trụ sở làm việc của HĐND - UBND phường đặt tại trụ sở Đảng ủy - UBND phường Phổ Văn (cũ); Trụ sở Đảng ủy và Ủy ban MTTQVN, các đoàn thể chính trị - xã hội phường đặt tại trụ sở Đảng ủy – UBND phường Phổ Quang (cũ).

Hiện nay, các trụ sở của Đảng ủy, HĐND, UBND, Mặt trận phường nằm phân tán và chật hẹp, xuống cấp. Riêng trụ sở HĐND và UBND phường Trà Câu quá chật hẹp (với 14 phòng làm việc = 220m<sup>2</sup>), chỉ đáp ứng 1/3 tiêu chuẩn định mức về diện tích phòng làm việc của cán bộ, công chức theo quy định hiện nay (chưa tính phòng làm việc cho người hoạt động không chuyên trách). Tuy nhiên, UBND phường đã tạm thời sắp xếp, bố trí phòng làm việc cho cán bộ, công chức để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

UBND phường đã tổ chức sắp xếp, sửa chữa, mở rộng Trung tâm phục vụ hành chính công để phục vụ cho người dân; cải tạo, bố trí phòng họp phục vụ các cuộc họp của UBND phường và họp trực tuyến khi có yêu cầu.

Tiến hành rà soát, mua sắm máy móc, thiết bị thiết yếu phục vụ nhu cầu làm việc của cán bộ, công chức.

Tổ chức rà soát, kiểm kê, lập thủ tục tiếp nhận tài sản, kết cấu hạ tầng, cơ sở nhà, đất và các tài sản khác đã đúng theo quy định hiện hành, không để thất thoát, lãng phí tài sản công. Qua đó, đã tạm bố trí trụ sở Đảng ủy – UBND xã Phổ Thuận (cũ) cho Công an phường sử dụng; dự kiến bố trí trụ sở Đảng ủy – UBND xã Phổ An (cũ) cho Ban Chỉ huy quân sự phường sử dụng. Không có trụ sở đôi dư.

**3. Công tác lưu trữ, số hóa hồ sơ, số hóa tài liệu.**

Thực hiện Quyết định số 2481/QĐ-UBND ngày 20/6/2025 của Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ về việc thành lập Tổ tiếp nhận bàn giao tài sản, hồ sơ, tài liệu để thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy theo mô hình chính quyền địa

phương 02 cấp, Đồng chí Chủ tịch UBND phường trực tiếp làm Tổ trưởng Tổ trực tiếp kiểm tra, rà soát, tiếp nhận, bàn giao tài sản, hồ sơ, tài liệu tại phường Trà Câu đã phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ, tài liệu tại các phòng, ban, đơn vị của thị xã Đức Phổ (cũ) và UBND các xã, phường (cũ): Phổ Văn, Phổ Quang, Phổ Thuận, Phổ An.

Ngoài ra, Tổ trưởng Tổ trực tiếp kiểm tra, rà soát, tiếp nhận, bàn giao tài sản, hồ sơ, tài liệu tại phường Trà Câu đã chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung chỉ đạo tại Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường quản lý công tác văn thư, lưu trữ trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo Kết luận số 127-KL/TW của Bộ Chính trị, Ban Bí thư trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Tổng số tài liệu tiếp nhận về phường Trà Câu 412,5 mét giá, trong đó:
- + Tổng số tài liệu đã thực hiện chỉnh lý hoàn chỉnh: 0 mét giá.
- + Tổng số tài liệu đã thực hiện chỉnh lý sơ bộ: 0 mét giá.
- + Tổng số tài liệu chưa chỉnh lý, còn bó gói: 412,5 mét giá.
- + Tổng số tài liệu đã thực hiện số hóa: 0 trang A4, tương đương 0 MB.

***\* Khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện***

Công tác tiếp nhận hồ sơ, tài liệu giấy được thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình. Tuy nhiên, vẫn còn một số khó khăn trong quá trình thực hiện như: Các đơn vị, địa phương sắp xếp, lưu trữ theo cách riêng, không đồng nhất; cán bộ phụ trách công tác văn thư, lưu trữ của các đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức phụ trách tiếp nhận hồ sơ, tài liệu giấy đều là kiêm nhiệm nên trong quá trình bàn giao, tiếp nhận dễ xảy ra thiếu sót; phần lớn tài liệu giấy đều chưa qua chỉnh lý, chưa được số hóa, gây khó khăn cho việc tra cứu, khai thác sử dụng sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

**4. Giải quyết chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức.**

Việc thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức: Kịp thời giải quyết chế độ nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; Nghị định 67/2025/NĐ-CP ngày 15/3/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ. Tổng số cán bộ, công chức đăng ký nghỉ theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ của phường là 06 người (Trung tâm Phục vụ hành chính công 05 người, Văn phòng HĐND và UBND 01 người), đã có Quyết định của UBND tỉnh về phê duyệt danh sách nghỉ hưu trước tuổi và nghỉ thôi việc là 06 người (nghỉ hưu 02 người, nghỉ thôi việc 04 người). Hiện nay UBND phường đã ban hành các Quyết định nghỉ hưu, nghỉ thôi việc cho các đối tượng và lập kinh phí đề nghị Sở tài Chính thẩm định kinh phí (đã có quyết định phê duyệt kinh phí kinh phí cho 05 đối tượng, 01 đối tượng đang chờ thẩm định kinh phí).

## **5. Tình hình tổ chức, hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.**

Thực hiện Phương án của Ban Thường vụ Thị uỷ Đức Phổ về bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, UBND phường đã bố trí tại Trung tâm phục vụ hành chính công (sau đây viết tắt là TTPVHCC) phường 01 Giám đốc Trung tâm (do 01 Phó Chủ tịch UBND phường kiêm nhiệm), 01 Phó Giám đốc, 04 công chức chuyên môn.

Sau sáp nhập, địa bàn của phường rộng hơn, khối lượng công việc lớn, đội ngũ cán bộ, công chức của Trung tâm được bố trí, sắp xếp bước đầu ổn định, nỗ lực, đoàn kết, bắt tay ngay vào thực hiện nhiệm vụ được giao.

Việc sớm nắm bắt tâm tư của cán bộ, công chức liên quan đến vị trí việc làm, phương tiện làm việc cũng như căn cứ vào năng lực, sở trường của từng cán bộ, công chức để cấp ủy, chính quyền địa phương sắp xếp, bố trí, phân công nhiệm vụ phù hợp đã góp phần vào việc ổn định tổ chức bộ máy, bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Cán bộ, công chức của Trung tâm PVHCC được giao nhiệm vụ yên tâm công tác, đặc biệt là việc bảo đảm giải quyết nhanh, đúng quy trình các thủ tục hành chính cho nhân dân, được nhân dân đánh giá cao.

Tuy nhiên, trong thời gian đầu triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp có một số khó khăn, vướng mắc khi áp dụng các quy định mới, như: trong những ngày đầu đường truyền chưa ổn định, hệ thống một cửa điện tử chưa cập nhật đầy đủ bộ thủ tục hành chính; cán bộ, công chức được điều động từ xã, phường khác đến làm việc khoảng cách đi lại xa; trụ sở Trung tâm phục vụ hành chính công chưa đảm bảo về cơ sở vật chất, trang thiết bị. Tuy nhiên, với tinh thần trách nhiệm cao, toàn hệ thống chính trị của phường cùng quyết tâm đồng lòng, thống nhất trong vận dụng chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư và sự lãnh đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy, UBND phường để tháo gỡ kịp thời, thích ứng tối đa với thực tiễn.

### **III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

1. Hiện nay số lượng công chức chuyên môn thiếu so với số lượng được giao (35/43 biên chế), nên 01 công chức phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ. Nhiều vị trí việc làm không có công chức chuyên môn (giáo dục, y tế, chuyển đổi số) hoặc chỉ có 01 chức chuyên môn nhưng lĩnh vực rất rộng, gây áp lực và khó khăn cho công chức, nhất là trong giai đoạn đầu thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp, cấp xã phải liên tục thực hiện chế độ báo cáo đột xuất và báo cáo định kỳ cho các sở, ngành, trong khi số liệu phân tán từ các xã, phường cũ.

2. Trụ sở làm việc của các cơ quan Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể sau sáp nhập còn phân tán, xuống cấp, diện tích chật hẹp; hạ tầng kỹ thuật, như: hệ thống điện, nước, phòng cháy chữa cháy chưa đảm bảo, không đáp ứng yêu cầu công năng, công vụ của công chức.

3. Trang thiết bị phục vụ công tác đã sử dụng nhiều năm, nhiều máy tính, máy in, máy scan cấu hình thấp, thường xuyên hư hỏng; chưa được trang bị đầy đủ các thiết bị chuyên dụng như máy scan khổ lớn; nhà đỗ xe cho người dân đến giao

dịch tại Trung tâm phục vụ hành chính công.

4. Phần mềm xử lý văn bản office chạy chậm, có lúc bị lỗi, tốn nhiều thời gian của cán bộ, công chức trong các thao tác xử lý văn bản; phần mềm dùng chung như phần mềm một cửa, dịch vụ công quốc gia, phần mềm hộ tịch có lúc xảy ra lỗi, thiếu sự liên thông, đồng bộ, gây gián đoạn trong quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ và trả kết quả cho công dân.

5. Cơ sở dữ liệu về dân cư, đất đai, tài chính tại địa phương chưa được số hóa đầy đủ; khối lượng hồ sơ giấy tồn đọng lớn, hầu hết chưa chỉnh lý, trong khi công tác nhập liệu vẫn chủ yếu thực hiện thủ công, tiềm ẩn nguy cơ sai sót và kéo dài thời gian xử lý thủ tục hành chính.

6. Một số quy định pháp luật hiện hành và văn bản của tỉnh vẫn còn duy trì thẩm quyền giải quyết ở cấp huyện, chưa được điều chỉnh kịp thời để phù hợp với chủ trương phân cấp cho cấp xã.

## **VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

1. Đề nghị cấp có thẩm quyền nghiên cứu, xem xét bố trí, tuyển dụng đủ biên chế công chức chuyên môn, phù hợp với vị trí việc làm cho các phòng, ban, đơn vị cấp xã để đáp ứng khối lượng công việc hiện nay.

2. Về kinh phí: Khẩn trương hỗ trợ kinh phí để mở rộng và mua sắm trang thiết bị Trung tâm phục vụ hành chính công của phường, nhằm phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân; hỗ trợ kinh phí để cải tạo, mở rộng trụ sở làm việc của HĐND-UBND phường đảm bảo phòng làm việc cho cán bộ, công chức; hỗ trợ kinh phí chỉnh lý, số hóa tài liệu lưu trữ của phường.

3. Nâng cấp phần mềm xử lý văn bản office của tỉnh và liên thông các phần mềm để phục vụ tốt hơn việc sử lý văn bản của cán bộ, công chức.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, chia sẻ và đồng bộ dữ liệu giữa chính quyền 2 cấp để UBND phường có đầy đủ số liệu phục vụ người dân và doanh nghiệp, nhất là cơ sở dữ liệu đất đai.

5. Tiếp tục tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức cấp xã sau sắp xếp.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan sắp xếp tổ chức bộ máy và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Kính báo cáo Sở Nội vụ theo dõi, tổng hợp./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND phường (báo cáo);
- CT, PCT UBND phường;
- Phòng VH - XH phường;
- Văn phòng HĐND & UBND phường;
- Lưu: VT.

### **CHỦ TỊCH**

**Võ Minh Châu**

